

**LAPORAN TUGAS AKHIR**

**PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PERSEDIAAN**

**BARANG MENGGUNAKAN *MICROSOFT EXCEL* PADA TOKO SAKUR**

**ONDERDIL PADA TOKO SAKUR ONDERDIL**



**Oleh :**

**Hilmiya**

**NPM : 18.1.03.02028**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA AKUNTANSI**

**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA**

**STIESIA SURABAYA**

**2021**

**PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PERSEDIAAN  
BARANG MENGGUNAKAN *MICROSOFT EXCEL* PADA TOKO SAKUR  
ONDERDIL**

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat,

Guna Memperoleh Gelar Ahli Madya Akuntansi (A.Md. Ak.)

Program Studi Diploma Akuntansi

Oleh :

Hilmiya

NPM : 18.1.03.02028

**PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA  
STIESIA SURABAYA**

**2021**

**LAPORAN TUGAS AKHIR**

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat,

Guna Memperoleh Gelar Ahli Madya Akuntansi (A.Md. Ak.)

Program Studi Diploma Akuntansi

Oleh :

Hilmiya

NPM : 18.1.03.02028

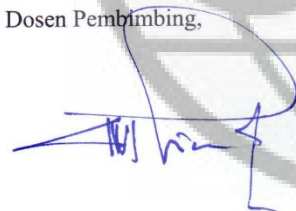
Dinyatakan Memenuhi Syarat dan Diterima

Pada tanggal 03 Agustus 2021

Oleh

Dosen Pembimbing,

Ketua Program Studi D3 Akuntansi



**Dr. Wahidahwati, S.E., M.Si., Ak., CA.**

**Dra. Dini Widyawati, M.Si., Ak., CA.**

Ketua STIESIA,



**Dr. Nur Fadrih Asyik, SE., M.Si, Ak., CA.**

## PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya:

Nama : Hilmiya

N.P.M : 18.1.03.02028

Menyatakan bahwa tugas akhir saya dengan Judul :

### **PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PERSEDIAAN BARANG MENGUNAKAN *MICROSOFT EXCEL* PADA TOKO SAKUR ONDERDIL**

Adalah hasil karya saya.

Dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam laporan Tugas Akhir ini tidak terdapat keseluruhan atau sebagian tulisan orang lain yang saya ambil dengan cara menyalin atau meniru dalam bentuk rangkaian kalimat atau symbol yang menunjukkan gagasan atau pendapat orang atau pemikiran dari penulis lain, yang saya akui seolah-olah sebagai tulisan saya sendiri, dan atau tidak terdapat bagian atau keseluruhan tulisan saya salin, tiru atau yang saya ambil dari tulisan orang lain tanpa memberikan pengakuan pada penulis aslinya.

Apabila saya melakukan hal tersebut di atas, baik sengaja maupun tidak, dengan ini saya menyatakan menarik tugas akhir yang saya ajukan sebagai hasil tulisan saya atau meniru tulisan orang lain seolah-olah hasil pemikiran saya sendiri, berarti gelar dan ijazah yang telah diberikan STISEIA batal saya terima

Surabaya, 03 Agustus 2021

Yang membuat pernyataan

  
10000  
METERAI  
TEMPEL  
4CF74AJX379461343  
Hilmiya

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

- A. MAHASISWA :
- Nama : Hilmiya
- Program Studi : D3 Akuntansi
- Tempat, Tanggal Lahir : Surabaya, 17 Juli 1999
- Agama : Islam
- Jumlah Saudara/Anak ke : 5 Saudara/ Anak ke-3
- Alamat : Tenggumung Wetan 4a no 25
- Nomor Telepon : 089643005715
- B. ORANG TUA
- Nama : Matali
- Alamat Rumah/ Telepon :
- Pekerjaan : Kuli Parkir
- Alamat Kantor/Telepon : Kupang Indah
- C. RIWAYAT PENDIDIKAN
1. Tamat SD di SD AL-HUDA Tahun 2005 - 2012
  2. Tamad SLTP di SMPN 11 Tahun 2012 - 2015
  3. Tamat SLTA di SMK WH Tahun 2015 - 2018
  4. Pendidikan Tinggi (PT)

Nama PT	Alamat	Semester	Tahun	Keterangan
STIESIA	Jl. Menur Pumpungan 30	VI	2018 - 2021	

Dibuat dengan sebenarnya



**HILMIYA**

## **KATA PENGANTAR**

Puji sukur kehadiran Allah SWT yang telah mencurahkan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir dengan jadwal yang direncanakan.

Tugas Akhir yang berjudul “ PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PERSEDIAAN MENGGUNAKAN MICROSOFT EXCEL PADA TOKO SAKUR ONDERDIL” ini disusun oleh penulis dimaksudkan untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Ahli Madya di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STISESIA) Surabaya.

Penulis menyadari penyusunan Laporan Tugas Akhir ini tidak terlepas dari bimbingan, arahan dan saran dari berbagai pihak sehingga Laporan Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan kesempatan dan bimbingan serta dorongan dalam pelaksanaan penelitian ini. Secara tulis penulis ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada yang terhormat :

1. Ibu Dr. Nur Fadrih Asyik, S.E., M.Si., Ak., CA. selaku Ketua STIESIA Surabaya.

2. Ibu Dra. Dini Widyawati, M.Si., Ak., CA. selaku Ketua Program Diploma Tiga Akuntansi.
3. Ibu Dr. Wahidahwati, S.E., M.Si., Ak., CA. selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bantuan, bimbingan, dorongan, serta viii saran-saran kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini.
4. Bapak dan Ibu Dosen STIESIA Surabaya yang selama ini telah memberikan bekal ilmu pengetahuan khususnya hal-hal akademis selama perkuliahan.
5. Karyawan dan staff perpustakaan yang telah membantu dalam proses penyusunan Laporan Tugas Akhir
6. Bapak sakur selaku Kepala pimpinan Toko sakur onderdil yang telah memberikan kesempatan untuk melakukan penelitian di usaha Toko sakur onderdil
7. Orang tua beserta keluarga besar yang telah banyak memberikan dukungan do'a yang tiada hentinya, motivasi, serta bimbingan dalam menyelesaikan Laporan Tugas Akhir.
8. Teman-temanku Diploma III yang telah setia menemani selama di bangku kuliah serta semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan Tugas Akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Akhir kata semoga Tugas Akhir ini dapat digunakan sebagai mana mestinya serta berguna bagi penulis khususnya dan bagi para pembaca yang berminat pada umumnya.

Surabaya, 10 Agustus



**Hilmiya**



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPUL LUAR TUGAS AKHIR .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN SAMPUL DALAM LAPORAN TUGAS AKHIR .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR .....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN LAPORAN TUGAS AKHIR .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP .....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xiii</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Masalah .....	1
1.2 Tujuan Studi Lapang .....	4
1.3 Manfaat Studi Lapang .....	4
1.4 Ruang Lingkup Studi .....	4
1.5 Metode Pengumpulan Data .....	4
<b>BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>6</b>
2.1 Sistem Informasi Akuntansi .....	6

2.1.1 Pengertian Sistem.....	6
2.1.2 Pengertian Informasi .....	6
2.1.3 Pengertian Sistem Informasi .....	7
2.1.4 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi.....	8
2.1.5 Fungsi Sistem Informasi Akuntansi.....	9
2.2 Pengertian Persediaan .....	10
2.3 Tujuan Persediaan .....	12
2.4 Jenis-jenis Persediaan.....	13
2.5 Metode Pencatatan persediaan .....	13
2.6 Microsoft Excel .....	14
2.6.1 Sejarah Microsoft excel .....	14
2.6.2 Pengertian Microsoft excel .....	16
2.6.3 Kelebihan dan Kekurangan Microsoft Excel .....	17
2.6.4 Tampilan Worksheet Pada Ms. Excel .....	18
2.6.5 Fungsi dan Penggunaanya pada Microsoft Excel .....	19
<b>BAB 3 HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>22</b>
3.1 Gambaran Objek Studi .....	22
3.1.1 Identitas Usaha .....	22
3.1.2 Visi dan Misi Toko Sakur Onderdil .....	23

3.2 Pembahasan .....	24
3.2.1 Pencatatan Persediaan di Toko sakur onderdil .....	24
3.2.2 Keunggulan dan kelemahan penerapan <i>Microsoft Excel</i> .....	24
3.2.3 Penerapan Sistem informasi akuntansi persediaan menggunakanMicrosoft Excel di Toko sakur onderdil .....	25

#### **BAB 4 PENUTUP**

4.1 Simpulan .....	54
4.2 Saran .....	54

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>56</b>
-----------------------------	-----------

#### **LAMPIRAN**



## DAFTAR TABEL

<b>Tabel</b>	<b>Halaman</b>
1. Data Persediaan barang bulan Februari - April 2021 .....	28
2. Nama range di <i>sheet</i> Item.....	30
3. Nama range di <i>sheet</i> pelanggan pemasok .....	34
4. Nama Range di sheer gudang, pelanggan pemasok dan item .....	38
5. Nama range di sheet Laporan Persediaan .....	50



## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1. Proses membuat kode barang di sheet Item .....	30
2. Proses Membuat nama range.....	31
3. Membuat tampilan sell .....	32
4. Membuat data gudang .....	33
5. Membuat Data pelanggan dan data pemasok .....	33
6. Proses memasukkan formula pada nama item .....	35
7. Membuat formula kolom satuan .....	36
8. proses membuat nama range untuk kolom type .....	37
9. proses membuat <i>dropdown list</i> .....	38
10. Membuat nama range di sell C1:C2 untuk sheet lap persediaan .....	39
11. Membuat <i>Dropdown list</i> di sebelah kolom periode .....	40
12. Membuat <i>Dropdown list</i> di sebelah kolom gudang .....	40
13. Hasil pengisian kolom di <i>sheet</i> transaksi .....	42
14. Proses membuat periode awal bulan .....	43
15. Proses membuat periode akhir bulan .....	43
16. Proses membuat judul periode .....	47
17. proses membuat filter .....	48
18. Proses menyembunyikan kolom di lap. Persediaan .....	48
19. Laporan persediaan .....	49
20. Laporan persediaan .....	49
21. Proses Harga pokok penjualan .....	53

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Faktur Pembelian .....	59
2. Faktur penjualan .....	61
3. Jadwal Studi Lapang .....	63
4. Surat Tugas Bimbingan Penulisan Tugas Akhir .....	64
5. Kartu Konsultasi Bimbingan Penulisan Tugas Akhir .....	65
6. Surat Pengantar Ijin Riset .....	66
7. Berita Acara Bimbingan Penulisan Tugas Akhir .....	67
8. Evaluasi Tugas Akhir .....	68
9. Surat Keterangan Bebas Plagiasi .....	69
10. Hasil Plagiasi .....	70